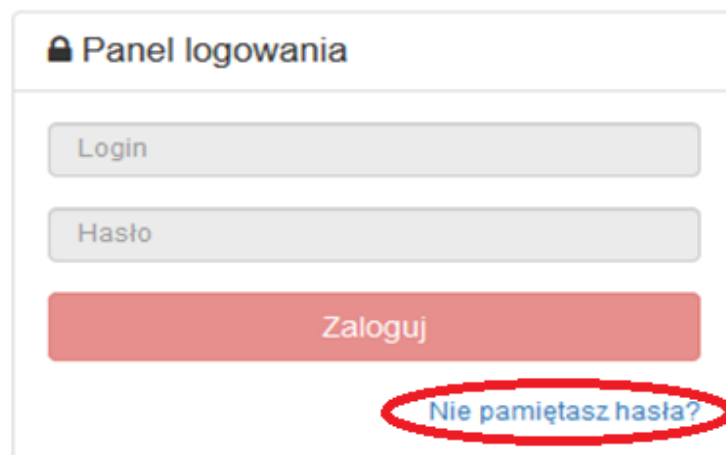


Podstawowe informacje

1. Mikroserwis to narzędzie, które ułatwia wykonywanie czynności związanych z przyłączeniem Punktu Sprzedaży Detalicznej (PSD) do EuroPlatform.
2. W Mikroserwisie będą udostępniane zgłoszenia dotyczące przyłączenia określonego PSD do EuroPlatform wraz ze wskazaniem koniecznej instalacji lub integracji urządzeń fiskalnych w danym PSD.
3. Dealer po zalogowaniu otrzymuje wyłącznie zgłoszenia, które zostały do niego przypisane. Wszystkie dane Detalisty oraz adres jego PSD jest podany w odpowiednich polach formularza zgłoszeń w Mikroserwisie.
4. Zadaniem Dealera jest instalacja lub stosowna aktualizacja urządzenia fiskalnego w PSD oraz przyłączenie do EuroPlatform.
5. W przypadku, gdy w zgłoszeniu jest wymienione inne urządzenie fiskalne niż faktycznie instalowane, Dealer jest zobowiązany zgłosić ten fakt na adres e-mail wdrozenia@europlatform.pl
6. W przypadku, gdy z jakiegoś powodu wdrożenie nie może być realizowane, Dealer jest zobowiązany takie zgłoszenie „Zawiesić” i w polu Uwagi opisać dokładnie powód zawieszenia.
7. W przypadku gdy Dealer z jakiś powodów chce zrezygnować z przypisanego zgłoszenia zobowiązany jest ten fakt zgłosić poprzez wybranie przycisku „Rezygnacja z instalacji”. Takie zgłoszenie zostanie ponownie przypisane innej osobie.
8. Po poprawnym wdrożeniu, Dealer jest zobowiązany zamknąć Podzgłoszenie.
9. W celu sprawdzenia poprawności wdrożenia Dealer jest zobowiązany zalogować się do Panelu Detalisty w obecności Klienta i sprawdzić stan łączności urządzeń fiskalnych z EuroPlatform (ikona Stan kas)

Etap I - logowanie

Aby zalogować się do Mikroserwisu należy wejść na stronę: <https://mikroserwis.europlatform.pl/>
A następnie wpisać login i hasło w odpowiednio oznaczone miejsca, oraz kliknąć „Zaloguj”.
W przypadku zapomnienia hasła należy użyć funkcjonalności resetowania hasła.



The image shows a login panel titled "Panel logowania" with a lock icon. It contains two input fields: "Login" and "Hasło". Below these is a red "Zaloguj" button. At the bottom right, there is a blue link "Nie pamiętasz hasła?" which is circled in red.

Etap II - Przeglądanie zgłoszeń

Na stronie głównej Mikroserwisu, zalogowanemu użytkownikowi prezentowana jest lista przypisanych do niego zgłoszeń.


Atrybut „Opiekun zgłoszenia” określa rolę, którą pełni dany Dealer w przypisanym do niego zgłoszeniu.

Istnieje możliwość filtrowania listy zgłoszeń po atrybutach.

Użytkownik zapoznaje się ze szczegółami zgłoszenia oraz dokonuje dalszych czynności poprzez przycisk akcji, znajdujący się z prawej strony każdego rekordu.

Filtry >

i

| Typ zgłoszenia | ID CRM firmy | NIP firmy | Nazwa firmy | Miasto z adresu firmy | Zgłoszenie pozyskane przez Dealera | Status zgłoszenia | Opiekun zgłoszenia | Data zgłoszenia | Data zamknięcia zgłoszenia | Dni od daty zgłoszenia | |
|----------------|--------------|------------|-------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|------------------------|---|
| Kasowe | 7580000410 | 7580000410 | 7580000410 | CZARNIA | Nie | Wyeksportowane | Tak | 2022-10-13 | | 1 |  |

10 25 50

Etap III - podejmowanie zgłoszeń

Podejmowanie zgłoszeń jest możliwe tylko dla zgłoszeń ze statusami „Nowe”.

W widoku szczegółów zgłoszenia w sekcji „Zarządzanie zgłoszeniem” użytkownik może podjąć zgłoszenie, poprzez kliknięcie w przycisk „Podejmij zgłoszenie”.

Zarządzanie zgłoszeniem kasowym #4

| | | | |
|--------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Status | Typ | NIP firmy do cesji | |
| Nowe | Kasowe | | |
| Opiekun zgłoszenia | ID CRM Opiekuna zgłoszenia | Telefon Opiekuna zgłoszenia | E-mail Opiekuna zgłoszenia |
| Wacław Gajda | 1004 | 695555638 | wacław.gajda2@novitus.pl |
| Opiekun | Telefon Opiekuna | E-mail Opiekuna | |
| Grażyna Żywiecka | 111111111 | mplatform+op_gz@vivaldi.net | |

Zawieś zgłoszenie ⓘ Zrezygnuj ze zgłoszenia ⓘ **Podejmij zgłoszenie ⓘ**

Uwagi do zgłoszenia #4

Mikroservis EuroPlatform TEST

Uwagi do zgłoszeń i podzgłoszeń

W przypadku wystąpienia problemów związanych z realizacją zgłoszenia (opóźnień, problemów technicznych i innych zdarzeń oraz jeśli Diler zauważy **nieprawidłowość w adresie sklepu**) na każdym jego etapie, Dealer zobowiązany jest zamieścić stosowną informację w sekcji „Uwagi do zgłoszenia” za pośrednictwem przycisku „**Dodaj nową uwagę**” w **polu uwag**.

Uwagi do zgłoszenia #116

Dodaj nową uwagę >

| Użytkownik | Data | Fragment treści | |
|---|------|-----------------|--|
| Brak uwag spełniających podane kryteria | | | |

Etap IV – przegląd danych detalisty

Dealer nie weryfikuje danych firmy (Detalisty) a jedynie dane adresowe jego PSD, co następuje w kolejnych etapach, po podjęciu Podzgłoszenia. Na tym etapie należy wcisnąć przycisk **Zapisz** i przejść dalej

Edycja firmy

Nazwa: 7580000410

Szczególna forma prawna: [wybierz]

Adres rejestrowy - miasto: CZARNIA

Adres rejestrowy - kod pocztowy: 07-431

Adres rejestrowy - ulica: Czarnia

Adres rejestrowy - numer budynku: 38

Adres rejestrowy - numer lokalu: [pusty]

Adres do doręczeń:

Taki sam jak adres rejestrowy

Różny od adresu rejestrowego

KRS: [pusty]

REGON: [pusty]

NIP: 7580000410

Branża: Brak wybranej pozycji

Kapitał zakładowy: [pusty]

Dostawca energii elektrycznej: [pusty]

Numer konta bankowego: [pusty]

Detalista:

Podaj PESEL Detalisty

Podaj numer dowodu osobistego Detalisty

Podaj numer innego dokumentu tożsamości

Detalista - PESEL: [pusty]

Detalista - imię: FN7580000410

Detalista - nazwisko: SN7580000410

Detalista - E-mail: 7580000410@europlatform.pl

Detalista - telefon: [pusty]

Zapisz

Etap V - eksport danych do Backoffice

W EuroPlatform nie generuje się umów. Wypełnianie danych firmy i załączanie dokumentów umowy nie jest wymagane.

Aby przejść dalej należy przycisnąć przycisk „Eksportuj dane do Backoffice”

W EuroPlatform nie generuje się umów. Wypełnianie danych firmy i załączanie dokumentów nie jest wymagane.

Zarządzanie zgłoszeniem kasowym #4

| | | | |
|--------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Status | Typ | NIP firmy do cesji | |
| W trakcie prac | Kasowe | | |
| Opiekun zgłoszenia | ID CRM Opiekuna zgłoszenia | Telefon Opiekuna zgłoszenia | E-mail Opiekuna zgłoszenia |
| Wacław Gajda | 1004 | 695555638 | wacław.gajda2@novitus.pl |
| Opiekun | Telefon Opiekuna | E-mail Opiekuna | |
| Grażyna Żywiecka | 111111111 | mplatform+op_gz@vivaldi.net | |

Zawieś zgłoszenie ⓘ Zrezygnuj ze zgłoszenia ⓘ

Eksportuj dane do Backoffice

Etap VI - podejmowanie podzgłoszenia

Po eksporcie danych do BackOffice pojawi się sekcja „Zarządzanie zgłoszeniem” należy użyć przycisk „Podejmij wszystkie podzgłoszenia”

Podejmij podzgłoszenia, aby móc edytować dane dotyczące punktów handlowo-usługowych i urządzeń.

Zarządzanie zgłoszeniem kasowym #4

| | | | |
|--------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Status | Typ | NIP firmy do cesji | |
| Wyeksportowane | Kasowe | | |
| Opiekun zgłoszenia | ID CRM Opiekuna zgłoszenia | Telefon Opiekuna zgłoszenia | E-mail Opiekuna zgłoszenia |
| Wacław Gajda | 1004 | 695555638 | wacław.gajda2@novitus.pl |
| Opiekun | Telefon Opiekuna | E-mail Opiekuna | |
| Grażyna Żywiecka | 111111111 | mplatform+op_gz@vivaldi.net | |

Zawieś zgłoszenie ⓘ Zrezygnuj ze zgłoszenia ⓘ

Podejmij wszystkie podzgłoszenia ⓘ

Etap VII - Zamawianie kasy

W przypadku zgłoszeń dotyczących instalacji kas fiskalnych na tym etapie pojawi się konieczność złożenia zamówienia na kasy fiskalne dla danego PSD. Wystarczy użyć przycisku „**Zamów kasy**” w sekcji „**Zarządzanie zgłoszeniem**”.

Przycisk „**Zamów kasę**” będzie aktywny w przypadku gdy Detalista zamówił wymianę kas. Brak dostępności tego przycisku oznacza, że użytkownik posiada już kasę Novitus Next, która wymaga podłączenia do EuroPlatform.

Użycie przycisku „**Zamów kasę**” skutkuje wysłaniem zamówienia na wskazaną przez Detalistę liczbę kas do odpowiedniego producenta urządzeń fiskalnych oraz wysłaniem potwierdzenia zamówienia na adres mailowy Dealera.

Przedstawiciel producenta kas, potwierdzi realizację zamówienia wraz z informacją o numerach unikatowych

Zarządzanie zgłoszeniem kasowym #4

Status: Wyeksportowane

Typ: Kasowe

NIP firmy do cesji: [pusty]

Opiekun zgłoszenia: Wacław Gajda

ID CRM Opiekuna zgłoszenia: 1004

Telefon Opiekuna zgłoszenia: 695555638

E-mail Opiekuna zgłoszenia: wacław.gajda2@novitus.pl

Opiekun: Grażyna Żywiecka

Telefon Opiekuna: 111111111

E-mail Opiekuna: mplatform+op_gz@vivaldi.net

Zawieś zgłoszenie ⓘ Zrezygnuj ze zgłoszenia ⓘ **Zamów kasy Novitus Next Online dla wszystkich sklepów ⓘ**


Etap VIII - dodawanie urządzeń

Aby dodać PSD do EuroPlatform należy wpisać odpowiednie ID tego PSD w urządzeniu fiskalnym, które jest przyłączane do EuroPlatform.

Numer ID danego PSD uzyskuje się naciskając ikonę rysika po prawej stronie w sekcji „Punkty handlowo usługowe firmy...”

Punkty handlowo-usługowe firmy 7580000410

i

| ID CRM ▲ | Nazwa ⇅ | Dane kompletne | Źródło zamówienia | Podzłogzenie Novitus - status ⇅ | Podzłogzenie Novitus Online - status ▼ | Podzłogzenie Elzab - status ⇅ | Podzłogzenie Jota - status ⇅ | |
|----------|---|----------------|-------------------|---------------------------------|--|-------------------------------|------------------------------|---|
| EP0011 | Gminna Spółdzielnia Samopomoc Chłopska w Myszyńcu | Tak | IPH | | W trakcie prac | | |  |

5 10 25

Etap VIII - dodawanie urządzeń

W sekcji „Zarządzanie podzłogzeniem ...” jest pole „ID punktu handlowo-usługowego”

Wartość z tego pola należy wpisać w ustawieniach RAD na kasie lub w systemie sprzedażowym.

Zarządzanie podzłogzeniem Novitus Online

| | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|------|--|-----------|--------------------|--------------------------------------|
| Status | W trakcie prac | | | ID punktu handlowo-usługowego | 10247 | | |
| Liczba kas Novitus Next Online wymiana | 2 | | | Liczba kas Novitus Next Online upgrade | 2 | | |
| Dealer | Wacław Gajda | ID CRM Dealera | 1004 | Telefon Dealera | 695555638 | E-mail Dealera | wacław.gajda2@novitus.pl |
| PH Novitus | Piotr Handlowiec | | | Telefon PH Novitus | 778778778 | E-mail PH Novitus | piotr.a.gorecki+handlowiec@gmail.com |
| RMS Novitus | Piotr Novitus | | | Telefon RMS Novitus | 997997997 | E-mail RMS Novitus | piotr.a.gorecki+rmsn_test@gmail.com |
| Powód opóźnienia | | | | | | | |

Zawieś podzłogzenie Zrezygnuj z podzłogzenia

Mikroservis EuroPlatf

Etap IX – zamykanie podgłoszenia

Po instalacji Dealer jest zobowiązany sprawdzić połączenie z EuroPlatform (na urządzeniu) w danym PSD oraz zalogować się do (<https://panel.europlatform.pl>) Panelu Detalisty w obecności Klienta i sprawdzić stan łączności urządzeń fiskalnych z EuroPlatform (ikona Stan kas)

The screenshot shows the EuroPlatform Dealer interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Pulpit, Promocje, Organizatorzy, Rozliczenia, Raporty, and Cenówki. The user is logged in as 'Witaj, europlatform+pwaprod@proton.me'. A dropdown menu is open, showing options: 'Przesłane paragony', 'Przesłane użycia', 'Status połączenia', and 'Sprawdź szczegóły'. The main content area is titled 'Raport/ Stan kas' and shows a table of cash registers. The table has columns for ID kasy, Nazwa sklepu, Producent i wersja oprogramowania, Paragony, Ostatni paragon, Status paragonów, Użycia promocji, Status użyc, Ostatnie połączenie, Status połączeń, and Stan fiskal. The table contains four rows of data, each representing a different cash register. The status of each register is indicated by a red 'X' or a green checkmark in the 'Status paragonów' column.

| ID kasy | Nazwa sklepu | Producent i wersja oprogramowania | Paragony | Ostatni paragon | Status paragonów | Użycia promocji | Status użyc | Ostatnie połączenie | Status połączeń | Stan fiskal. |
|---------------------------|------------------|-----------------------------------|----------|---------------------|------------------|-----------------|-------------|---------------------|-----------------|--------------|
| 4500000043434E0000000301 | Sklep PWA PROD 1 | Elzab SIGMA 3.4.0 | - | - | ✗ | - | ✗ | 11-10-2022 11:40:00 | ✗ | ● |
| 0000000043424D1601224058 | Sklep PWA PROD 1 | Novitus Next 3.4.2 | 3 | 19-10-2022 17:43:10 | ✓ | - | ✗ | 20-10-2022 10:26:12 | ✗ | ● |
| 4500000043434E00000000401 | Sklep PWA PROD 2 | Elzab SIGMA 3.4.0 | - | - | ✗ | - | ✗ | 11-10-2022 11:41:19 | ✗ | ● |
| 4500000043434E00000000501 | Sklep PWA PROD 3 | Elzab SIGMA 3.4.0 | - | - | ✗ | - | ✗ | 11-10-2022 12:33:41 | ✗ | ● |

Etap IX – zamykanie podgłoszeia

Po sprawdzeniu stanu łączności urządzeń fiskalnych w Panelu Detalisty, Dealer jest zobowiązany zamknąć podgłoszenie w sekcji „Zarządzenie podgłoszeniem ...” naciskając przycisk „Zamknij podgłoszenie”.

UWAGA: dany PSD będzie widoczny w EuroPlatform, dopiero po zamknięciu podgłoszenia, od tego momentu będą mogły być do niego kierowane promocje.

Zarządzanie podgłoszeniem Novitus Online

| | | | | | |
|--|---------------------|--------------------------------------|--------------------------|--|-------|
| Status | W trakcie prac | | | ID punktu handlowo-usługowego | 10247 |
| Liczba kas Novitus Next Online wymiana | 2 | | | Liczba kas Novitus Next Online upgrade | 2 |
| Dealer | ID CRM Dealera | Telefon Dealera | E-mail Dealera | | |
| Waclaw Gajda | 1004 | 695555638 | waclaw.gajda2@novitus.pl | | |
| PH Novitus | Telefon PH Novitus | E-mail PH Novitus | | | |
| Piotr Handlowiec | 778778778 | piotr.a.gorecki+handlowiec@gmail.com | | | |
| RMS Novitus | Telefon RMS Novitus | | | | |
| Piotr Novitus | 997997997 | | | | |
| Powód opóźnienia | | | | | |

Zawieś podgłoszenie Zrezygnuj z podgłoszenia

Po zainstalowaniu i zafiskalizowaniu wszystkich kas w sklepie oraz weryfikacji poprawności ich działania z usługą EuroPlatform możesz zamknąć **Podgłoszenie**.
Podczas zamykania **Podgłoszenia** system sprawdzi, czy kasy zostały połączone z EuroPlatform.
Po zamknięciu wszystkich **Podgłoszeń**, **Zgłoszenie** zostanie automatycznie zamknięte przez system i proces instalacji zostanie zakończony.

Zamknij podgłoszenie

Zawieszanie zgłoszenia lub podzglaszenia

Jeśli z jakiś powodów Dealer nie może kontynuować wdrożenia danego PSD do EuroPlatform np. z powodu rezygnacji detalisty, braku akceptacji wyceny, braku internetu lub z innego powodu, zobowiązany jest ten fakt zgłosić poprzez **Zawieszenie zgłoszenia**.

Należy wówczas wcisnąć przycisk „**Zawieś zgłoszenie**”, wybrać z listy powód zawieszenia i w kolejnym polu wpisać uwagę.

Takie zgłoszenia będą weryfikowane przez wyznaczone osoby i podejmowane odpowiednie kroki w celu zakończenia wdrożenia bez instalacji lub też wyjaśnienie przyczyn i kontynuowanie wdrożenia.

Przy zawieszaniu podzglaszenia należy wypełnić tylko pole „**Uwagi**”.

Zarządzanie zgłoszeniem Symplex #183

Status
W trakcie prac

Opiekun zgłoszenia
Aleksandra Pędzich

ID CRM Opiekuna zgłoszenia
103

Opiekun GŻ
Maciej Nijak

Telefon Opiekuna GŻ
12121345

Zawieś zgłoszenie ⓘ Zrezygnuj ze zgłoszenia ⓘ **Brak akceptacji wyceny**

Rezygnowanie ze zgłoszenia i podzgłoszenia - rezygnacja z realizacji wdrożenia przez Dealera

Jeżeli Dealer nie chce lub nie może zrealizować wdrożenia, musi z niego zrezygnować. W tym celu należy posłużyć się przyciskiem: „Zrezygnuj ze zgłoszenia”. Przycisk dostępny jest w sekcji „Zarządzanie zgłoszeniem”.

Po kliknięciu w przycisk „Zrezygnuj z podzgłoszenia” zostaje wyświetlone okno z możliwością podania przyczyny podjętej decyzji.

Zarządzanie zgłoszeniem kasowym #4

| | | | | | |
|---------------------|---------------------------|----------------------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------|
| Status | Wyeksportowane | Typ | Kasowe | NIP firmy do cesji | |
| Opiekun zgłoszenia | Wacław Gajda | ID CRM Opiekuna zgłoszenia | 1004 | Telefon Opiekuna zgłoszenia | 695555638 |
| | | | | E-mail Opiekuna zgłoszenia | wacław.gajda2@novitus.pl |
| Opiekun | Grażyna Żywiecka | Telefon Opiekuna | 111111111 | E-mail Opiekuna | mplatform+op_gz@vivaldi.net |
| Zawieś zgłoszenie ⓘ | Zrezygnuj ze zgłoszenia ⓘ | | | | |